

**FONDAZIONE PRIORI KOELLIKER - PROSSIMO MIO O.N.L.U.S.**  
**Via Torquato Tasso, 3 – Milano**  
**C.F. 97802960159**

\*\*\*

**RELAZIONE DI MISSIONE**  
**AL BILANCIO DELL'ESERCIZIO CHIUSO AL 31/12/2020**

**MISSIONE E IDENTITA'**

La Fondazione Priori Koelliker - Prossimo Mio ONLUS, in forma abbreviata denominata anche Fondazione Prossimo Mio ONLUS, è stata fondata il 31 luglio 2017 per volontà dei signori Paola Koelliker e Floriano Federico Priori.

La Fondazione, costituita per atto a rogito Notaio Paola Casali in Milano rep. N. 27.348/7.808, è iscritta all'anagrafe unica delle ONLUS e, a far data dal 30 settembre 2019, al n. 1668 del Registro delle Persone Giuridiche tenuto presso la Prefettura di Milano.

La Fondazione Prossimo Mio - ONLUS opera nel settore della beneficenza ed intende perseguire esclusivamente finalità di solidarietà sociale.

**FINALITÀ DELLA FONDAZIONE E ATTIVITÀ SVOLTE**

L'obiettivo principale della Fondazione è la beneficenza finalizzata ad alleviare le condizioni di bisogno di soggetti meritevoli di solidarietà sociale nonché a favore di enti senza scopo di lucro che operino, in particolare, nei settori della assistenza sociale e assistenza socio sanitaria, grazie all'utilizzo di somme provenienti dalla gestione patrimoniale o da donazioni appositamente raccolte.

**GOVERNANCE**

La Fondazione è gestita da un Consiglio di amministrazione composto da tre membri dei quali il Presidente Paola Koelliker e il Vice Presidente Floriano Federico Priori sono in carica a tempo indeterminato; il consigliere Alessandra Pozza è in carica sino alla approvazione del bilancio al 31 dicembre 2022.

La Fondazione si avvale inoltre di un Revisore Legale (art. 14 dello Statuto) nella persona del Dr. Mario Tracanella, in carica fino all'approvazione del bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022. Il Revisore Legale vigila sul corretto funzionamento degli organi della Fondazione e sul rispetto dello statuto e della legge da parte degli stessi, nonché sulla conformità dei comportamenti individuali dei componenti gli organi della Fondazione ai principi contenuti nello Statuto, e fornisce tutti i pareri, vincolanti e non, previsti dallo Statuto.

Lo statuto prevede altresì la facoltà di nomina di un Comitato scientifico, attualmente non designato.



## **STRUTTURA OPERATIVA**

Le attività della Fondazione vengono organizzate dalla sede di Milano - via Torquato Tasso n. 3.

La Fondazione nell'esercizio 2020 si è avvalsa dell'operato dei suoi Consiglieri e di collaboratori occasionali. Per l'anno 2020 è stato erogato al Consigliere ordinario Dott.ssa Alessandra Pozza un compenso per Euro 12.000.

La gestione amministrativa è affidata a consulenti esterni.

## **ATTIVITA' ISTITUZIONALI**

La Fondazione ha avviato con il dott. Ernesto Leva, Direttore del Dipartimento Donna Bambino Neonato di Chirurgia Pediatrica della Mangiagalli, all'interno della Fondazione Ca' Granda – Ospedale Policlinico di Milano, un intervento a sostegno delle cure fetali per il trattamento di difetti congeniti quali anche la spina bifida (mielomeningocele).

Lo scopo del progetto identifica due linee di sviluppo:

mantenere a standard di eccellenza l'offerta delle cure chirurgiche sia in ambito di chirurgia neonatale che pediatrica, con l'acquisizione o il miglioramento delle opportune strategie per il trattamento dei difetti congeniti, il miglioramento delle conoscenze ottenuto con periodi di formazione interna od esterna, la partecipazione ad eventi formativi quali corsi/master/ congressi.

Promuovere un'azione di formazione e tutoraggio di medici volta a creare un vero "Fetal Center" che abbia lo scopo di realizzare procedure di terapia fetale e di svolgere un'azione formativa e di sostegno alla conoscenza medica in genere e nello specifico sia nelle cure prenatali che neonatali, siano esse mediche o chirurgiche. Il Progetto viene esteso anche alla componente infermieristica coinvolta in queste attività, pianificando nel triennio le eventuali azioni formative da svolgere.

La Fondazione ha manifestato la propria disponibilità a supportare il progetto con erogazioni di Euro 70.000/anno per 3 anni a partire dall'anno 2019, per i quali si è già assicurata la copertura finanziaria grazie alla donazione delle risorse necessarie; nell'ambito del progetto verranno svolte le seguenti attività:

- organizzazione di attività formativa che coinvolge il personale della Fondazione sia in Italia che all'estero e realizzazione di un evento scientifico sulla tematica "Trattamento Fetale della Spina Bifida: lo stato dell'arte";
- acquisizione di un sistema di registrazione di interventi chirurgici in diretta con annesso sistema di archiviazione dati o trasmissione in videoconferenza;
- acquisizione di monitor dedicato per monitoraggi perfusione cerebrale dedicato al neonato da utilizzare durante interventi di chirurgia neonatale;
- acquisizione di monitor per monitoraggio post-operatorio di pazienti sottoposti ad interventi di chirurgia maggiore.
- creazione di una figura di ricercatore di tipo A per la durata di 3 anni

Ad aprile del 2020 La Fondazione ha partecipato alla realizzazione dell'progetto "Nuovo laboratorio P3 contro i Coronavirus" all'interno dell'Ospedale San Raffaele di Milano, coordinato dal prof. Luca Guidotti,



virologo di fama internazionale. Scopo del progetto è la creazione di un laboratorio di massima sicurezza che permetta - grazie a tecnologie d'avanguardia - studi avanzati sulle infezioni da coronavirus (in primis l'infezione da SARS-CoV-2 che provoca la malattia nota come Covid-19). In ultima analisi, il progetto vuole promuovere lo sviluppo di nuove strategie profilattiche e terapeutiche contro SARS-CoV-2 e altri coronavirus che potrebbero emergere in futuro.

Fondazione Prossimo Mio aderisce immediatamente al progetto e fornisce la prima donazione con un contributo pari a 50.000 euro che innesca un meccanismo di raccolta fondi che permette in breve di raggiungere più di 800.000 euro, permettendo così l'acquisto della gran parte delle grandi strumentazioni necessarie. In tempi strettissimi, quindi, vengono completati i percorsi burocratici con ATS di Milano e Ministero della Salute per la messa in opera dell'unico laboratorio in Italia autorizzato alla sperimentazione con SARS-CoV-2 in vivo.

Milano, 17 giugno 2021

Per il Consiglio d'Amministrazione  
Il Presidente

Paola Koelliker

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Paola Koelliker', with a long horizontal stroke extending to the right.

FONDAZIONE PRIORI KOELLIKER - PROSSIMO MIO O.N.L.U.S.

Via Torquato Tasso, 3 – Milano

C.F. 97802960159

\*\*\*

BILANCIO DELL'ESERCIZIO CHIUSO AL 31/12/2020

STATO PATRIMONIALE – ATTIVO	31/12/2020	31/12/2019
<b>A) CREDITI V.SO ASSOCIATI PER VERSAMENTO QUOTE</b>	-	-
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
<b>I. Immateriali</b>	<b>10.563</b>	<b>7.874</b>
1) Costi di impianto e ampliamento	5.250	7.874
5) Altre imm. immat.: Sito web	5.313	7.874
<b>II. Materiali</b>	-	-
<b>III. Finanziarie</b>	-	-
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>101.733</b>	<b>114.981</b>
<b>I. Rimanenze</b>		
<b>II. Crediti</b>	<b>1.079</b>	-
2) Crediti v/altri esig. entro l'esercizio successivo	1.079	-
<b>III. Attività finanziarie non immobilizzate</b>	-	<b>104.260</b>
2) Altri titoli	-	104.260
<b>IV. Disponibilità liquide</b>	<b>100.654</b>	<b>10.721</b>
1) Depositi bancari e postali	100.654	10.721
<b>D) RATEI E RISCONTI</b>	-	<b>1.945</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>112.296</b>	<b>124.800</b>

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO	31/12/2020	31/12/2019
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>	<b>92.538</b>	<b>123.111</b>
<b>I. Patrimonio libero</b>	- <b>7.462</b>	<b>23.111</b>
1) Risultato gestionale esercizio in corso	- 30.573	- 73.390
2) Risultato gestionale da esercizi precedenti	23.111	96.501
<b>II. Fondo di dotazione</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>
<b>III. Patrimonio vincolato</b>	-	-
<b>B) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>	-	-
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>	-	-
<b>D) DEBITI</b>	<b>19.758</b>	<b>1.689</b>
4) Debiti verso fornitori entro eserc. successivo	16.240	1.689
5) Debiti tributari entro eserc. successivo	1.018	-
6) Debiti v/istituti di previdenza entro eserc. successivo	2.054	-
7) Altri debiti entro esec. successivo.	446	-
<b>E) RATEI E RISCONTI</b>	-	-
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>112.296</b>	<b>124.800</b>



**RENDICONTO GESTIONALE**

<b>ONERI</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2019</b>
<b>1) Oneri da attività tipiche</b>	<b>55.242</b>	<b>72.625</b>
1.2) Progetto Chirurgia Neonatale e Fetale	-	70.000
1.2) Progetto Ricerca Covid-19	50.000	-
1.5) Ammortamenti	5.242	2.625
<b>2) Oneri promozionali e di raccolta fondi</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>3) Oneri da attività accessorie</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>4) Oneri finanziari e patrimoniali</b>	<b>-</b>	<b>1.230</b>
<b>5) Oneri straordinari</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>6) Oneri di supporto generale</b>	<b>27.740</b>	<b>6.771</b>
6.2) Servizi	26.528	6.771
6.6) Oneri diversi di gestione	1.212	-
<b>7) Altri oneri</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>8) Imposte di esercizio</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>TOTALE ONERI</b>	<b>82.982</b>	<b>80.626</b>
<b>RISULTATO GESTIONALE POSITIVO</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

<b>PROVENTI</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2019</b>
<b>1) Proventi da attività tipiche</b>	<b>50.398</b>	<b>-</b>
1.3) Da soci ed associati	50.398	-
<b>2) Proventi da raccolta fondi</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>3) Proventi da attività accessorie</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>4) Proventi finanziari e patrimoniali</b>	<b>2.011</b>	<b>7.236</b>
4.1) Da depositi bancari	2	6
6.6) Da altre attività	2.009	7.230
<b>5) Proventi straordinari</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>6) Altri proventi</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>TOTALE PROVENTI</b>	<b>52.409</b>	<b>7.236</b>
<b>RISULTATO GESTIONALE NEGATIVO</b>	<b>30.573</b>	<b>73.390</b>



\*\*\*

**NOTA INTEGRATIVA**  
**AL BILANCIO DELL'ESERCIZIO CHIUSO AL 31/12/2020**

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020 è composto dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto gestionale a proventi ed oneri e dalla presente Nota Integrativa.

Poiché non sono state conseguite entrate, comunque denominate, superiori ad 1 milione di Euro, non risulta obbligatorio, né è stato ritenuto necessario, predisporre il Bilancio sociale ai sensi dell'art. 14 del decreto legislativo n. 117/2017.

Lo schema e i criteri di classificazione e valutazione del rendiconto patrimoniale e gestionale sono stati redatti in conformità alle raccomandazioni emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti (Commissione Aziende Non Profit) recepite nell'atto di indirizzo emanato dall'Agenzia del Terzo settore (già Agenzia delle ONLUS) "linee guida e schemi per la redazione del bilancio di esercizio degli enti non profit", all'insieme di norme di carattere generale che governano la redazione del bilancio contenute nel principio n. 1 "quadro sistematico per la preparazione e la presentazione del bilancio degli enti non profit" emanato dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC) nel maggio 2011, nonché, per quanto applicabili, alle disposizioni che regolano la redazione del bilancio d'esercizio delle società e secondo i principi nazionali rivisti dall'OIC ed in ogni caso alle regole e prassi di un'ordinata e regolare contabilità. Lo schema di stato patrimoniale riprende la struttura base prevista dall'art. 2424 c.c., con alcune modifiche che tengono conto delle peculiarità che contraddistinguono gli enti non profit.

Il rendiconto della gestione ha lo scopo di rappresentare il risultato economico di periodo e di illustrare, attraverso il confronto tra proventi ed oneri, classificati in attività tipica, attività accessoria e di supporto generale, come si sia pervenuti al risultato di sintesi.

Le aree di gestione della Fondazione sono le seguenti:

- 1) **Attività istituzionale:** è l'area che rileva i ricavi e gli oneri sostenuti per la gestione dell'attività tipica, ovvero di tutte le attività direttamente produttive per l'attuazione dei progetti di beneficenza e per l'informazione e la sensibilizzazione del pubblico riguardo i progetti.
- 2) **Attività promozionali e di raccolta fondi:** è l'area che rileva i ricavi e gli oneri sostenuti per la raccolta pubblica di fondi a sostegno dell'attività istituzionale, per eventi di raccolta fondi, fondi raccolti dalle urne e per attività di promozione.
- 3) **Attività di gestione finanziaria e patrimoniale:** vengono qui riportati gli oneri ed i proventi legati alla gestione delle risorse finanziarie dell'Ente.
- 4) **Attività di natura straordinaria:** è l'area che evidenzia gli oneri e proventi di natura straordinaria.
- 5) **Attività di supporto generale:** comprende gli oneri per l'amministrazione generale della struttura operativa.
- 6) **Altri oneri e proventi:** area di carattere residuale.

## **CRITERI DI VALUTAZIONE E DI CLASSIFICAZIONE**

Nella loro generalità, la valutazione delle poste iscritte è stata prudentemente compiuta in prospettiva di una regolare continuità sociale e nel rispetto del principio della competenza.

I criteri più significativi adottati per la redazione dello Stato Patrimoniale e Rendiconto Gestionale al 31 dicembre 2020 sono i seguenti:

### **IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI**

Accolgono le attività immateriali che, per destinazione, sono soggette ad un durevole utilizzo e sono iscritte in base ai costi effettivamente sostenuti per l'acquisto, inclusi i costi accessori. Non vi sono attività il cui valore risulti, in via permanente, inferiore a quello determinato secondo i concetti sopra esposti.

### **CREDITI**

Sono esposti secondo il loro presumibile valore di realizzo. Tale valore è stato determinato rettificando il valore nominale dei crediti esistenti in modo da tenere conto di tutti i rischi di mancato realizzo.

### **ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI**

I titoli che non costituiscono immobilizzazioni sono iscritti al minor valore tra il costo di acquisto e il valore di presunto realizzo desunto dall'andamento del mercato.

### **DEBITI**

I debiti sono iscritti al loro valore nominale.

### **PATRIMONIO NETTO**

Il patrimonio netto è ripartito tenendo conto della necessità di evidenziare la parte di patrimonio che risulta vincolata per disposizione da terzi, o in quanto dotazione della Fondazione fin dal momento della sua costituzione e quella libera rappresentata dai risultati di gestione degli esercizi precedenti e di quello in corso.

Comprende il fondo di dotazione iniziale, gli avanzi/disavanzi degli esercizi precedenti nonché l'avanzo/disavanzo dell'esercizio.

### **COSTI E RICAVI**

I contributi in conto esercizio erogati dai Fondatori sono imputati al rendiconto gestionale per competenza alla comunicazione dell'assegnazione e concorrono genericamente alla copertura dei costi di funzionamento della Fondazione.

Le donazioni sono rilevate come proventi nel Rendiconto Gestionale dell'esercizio in cui ne avviene la manifestazione finanziaria.

Gli oneri di gestione sono contabilizzati seguendo il principio della competenza economica. Dette spese sono comprensive di IVA, se addebitata, in quanto non detraibile dalla Fondazione per la sua attività istituzionale.



## COMMENTO ALLE PRINCIPALI VOCI DELLO STATO PATRIMONIALE E VARIAZIONI INTERVENUTE

Riportiamo di seguito un commento alle principali voci dell'attivo e del passivo.

### ATTIVO

#### IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Le immobilizzazioni immateriali comprendono i costi sostenuti per la costituzione della Fondazione, ammortizzati in quote costanti in cinque esercizi e i costi per la realizzazione del sito web, ammortizzati in quote costanti in tre esercizi.

La movimentazione è dettagliata nel prospetto che segue:

Descrizione	Costo storico al 31/12/2019	Incrementi/Decrementi dell'esercizio	Ammortamento dell'esercizio	Fondo amm.to al 31/12/2020	Valore netto al 31/12/2020
Costi di costituzione e modifiche statutarie	13.124,00		2.624,80	7.874,40	5.249,60
Altre immob. immateriali (Sito web)		7.930,00	2.616,90	2.616,90	5.313,10
<b>Totall</b>	<b>13.124,00</b>	<b>7.930,00</b>	<b>5.241,70</b>	<b>10.491,30</b>	<b>10.562,70</b>

### ATTIVO CIRCOLANTE

#### CREDITI

I crediti per euro 1.079 sono costituiti dai Crediti v/erario per bonus DL.66/14 e Trattamento Integrativo L.21/20, in relazione al compenso erogato al consigliere per l'anno 2020, che vengono utilizzati in compensazione con altri tributi e contributi a mezzo mod. F24 nell'esercizio successivo.

#### ATTIVITA' FINANZIARIE NON COSTITUENTI IMMOBILIZZAZIONI

La voce, presente al 31 dicembre 2019, per Euro 104.260 si è azzerata nel corso dell'esercizio a seguito dello smobilizzo del Titolo Obbligazionario del valore nominale di euro 100.000. Tale titolo era stato assegnato a favore della Fondazione dai Fondatori Promotori Paola Koelliker e Floriano Federico Priori e destinato per il valore nominale di euro 100.000 a fondo di dotazione.

#### DISPONIBILITA' LIQUIDE

saldo al 31/12/19	10.721
variazioni	89.933
saldo al 31/12/20	100.654

Sono costituite esclusivamente dal saldo attivo esistente alla fine dell'esercizio sul conto corrente presso Intesa Sanpaolo.

## RATEI ATTIVI

Non sono presenti ratei attivi al 31 dicembre 2020.

## PASSIVO

### PATRIMONIO NETTO

Il Patrimonio netto ammonta ad euro 92.538 ed è costituito da:

- il "Fondo di dotazione dell'Ente" pari a euro 100.000 quale apporto da parte del fondatore in sede di costituzione;
- Il risultato gestionale esercizi precedenti, per euro 23.111;
- disavanzo dell'esercizio di euro 30.573.

Le variazioni intervenute sono rappresentate nel prospetto che segue:

Descrizione	Patrimonio Vincolato			Patrimonio libero		TOTALI
	Fondo di dotazione	Fondi vincolati destinati da terzi	Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	Risultato gestionale esercizio in corso	Risultato gestionale esercizi precedenti	
Altre variazioni	100.000					
Risultato dell'esercizio				- 8.989	105.490	196.501
<b>Situazione al 31 dicembre 2018</b>	<b>100.000</b>			<b>- 8.989</b>	<b>105.490</b>	<b>196.501</b>
Destinazione risultato esercizio precedente				8.989	- 8.989	
Risultato dell'esercizio				- 73.390		- 73.390
<b>Situazione al 31 dicembre 2019</b>	<b>100.000</b>			<b>- 73.390</b>	<b>96.501</b>	<b>123.111</b>
Destinazione risultato esercizio precedente				73.390	- 73.390	
Risultato dell'esercizio				- 30.573		- 30.573
<b>Situazione al 31 dicembre 2020</b>	<b>100.000</b>			<b>- 30.573</b>	<b>23.111</b>	<b>92.538</b>

## DEBITI

I debiti, al 31 dicembre 2020 pari complessivamente a Euro 19.758, sono composti per Euro 16.240 da debiti verso fornitori per saldo realizzazione sito web, servizi amministrativi e spese per utenze di competenza dell'esercizio, per Euro 3.072 da debiti per ritenute e contributi su emolumento consigliere pagato in dicembre 2020 e da altri debiti diversi per Euro 446.

## IMPEGNI, GARANZIE E PASSIVITÀ POTENZIALI NON RISULTANTI DALLO STATO PATRIMONIALE

La fondazione non ha posto in essere impegni o garanzie nei confronti di terzi.

## CONTO ECONOMICO

Si precisa che tutti i proventi ed i costi rientrano nell'attività istituzionale.

Di seguito si evidenzia l'analisi delle diverse aree di attività della Fondazione in modo particolare quella della attività istituzionale, in quanto parte preponderante dell'attività gestionale dell'ente.

## PROVENTI

La composizione è dettagliata nel prospetto che segue:

	31/12/2019	31/12/2020	variazione
Proventi da attività tipiche	-	50.398	50.398
Proventi da raccolta fondi	-	-	-
Proventi finanziari e patrimoniali	7.236	2.011	- 5.225
Proventi straordinari	-	-	-
<b>Totali</b>	<b>7.236</b>	<b>52.409</b>	<b>45.173</b>

### Proventi da attività tipiche

In tale sezione sono inserite le entrate riferite all'attività tipica della Fondazione quali erogazioni liberali ricevute da privati o aziende o contributi da enti.

L'importo di Euro 50.398 si riferisce a erogazioni liberali effettuate nel corso dell'esercizio dai soci fondatori.

### Proventi da attività finanziarie

Sono costituiti da interessi maturati sul conto corrente bancario e dalla plusvalenza realizzata dalla vendita del titolo obbligazionario.

## ONERI

Gli oneri da attività tipiche sono costituiti dalla donazione effettuata per euro 50.000 in relazione al Progetto Ricerca Covid-19 e da ammortamenti per euro 5.242.

Gli oneri di supporto generale per euro 27.740 includono costi per servizi amministrativi per euro 11.332, emolumento consigliere e relativi oneri previdenziali per euro 14.739, spese per utenze per euro 457, spese bancarie ed altri oneri diversi di gestione per euro 1.212.

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Milano, 17 giugno 2021

Per il Consiglio d'Amministrazione

Il Presidente

Paola Koelliker

